

Public concerné

Etre âgé de moins de 26 ans et avoir validé S1 et S2 (Sciences du Management, Sciences Economiques, AES) ; être titulaire d'une maîtrise (Economie, AES...), MSG, MSTCF ; ou bien être diplômé d'une école de commerce.

Sélection - recrutement

Sur dossier et entretien.

Effectif : 10 à 15 apprentis**Durée de la formation : 1 an****Date de début de la formation : septembre****Modalités d'obtention du diplôme**

Contrôle continu et examen final.

Rythme de l'alternance

4 mois à l'université / 8 mois en entreprise.

Sites Internet d'information

www.iae.univ-tours.fr

www.cfaiurc.fr

Adresse E mail du secrétariat de la formation

delphine.napoleone@univ-tours.fr

Inscriptions

Dossier de candidature à retirer mi-février sur Internet :

www.iae.univ-tours.fr

ou au secrétariat de la formation

Date limite de retrait des dossiers de candidature

Fin mai

Date limite de dépôt de candidature :

1^{ère} semaine de juin

**DOSSIER GRATUIT
EN APPRENTISSAGE**

Intitulé de la formation
Master 2^{ème} année PRO
« Management des PME et Entrepreneuriat »

Lieu et adresse de la composante
de l'université où a lieu la formation
IAE de Tours

50 Avenue Jean Portalis - BP 0607
37206 TOURS Cedex 03

Téléphone - Fax du secrétariat de la formation
Tél. : 02 47 36 11 07 - Fax : 02 47 36 10 11

Contact

Mme Delphine NAPOLEONE - HAMELIN

Responsable formation

Mme Frédérique CHEDOTEL



Avril 2010



Blois Bourges Chartres Châteauroux Issoudun Orléans Tours

CFA SOUTENU PAR LE CONSEIL REGIONAL
DE LA REGION CENTRE ET LE FSE



CFAIURC
Centre de Formation d'Apprentis
Inter-Universitaire Région Centre



UNE FORMATION UNIVERSITAIRE
UNE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE
UN PASSEPORT POUR L'EMPLOI

CFA SOUTENU PAR LE CONSEIL REGIONAL
DE LA REGION CENTRE ET LE FSE



INTITULÉ DE LA FORMATION :

MASTER 2ÈME ANNÉE PROFESSIONNEL

« MANAGEMENT DES PME ET ENTREPRENEURIAT »

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

La Spécialité «Management des PME et Entrepreneuriat» vise à contribuer à l'épanouissement de l'esprit d'entreprise dans les trajectoires professionnelles individuelles et former des étudiants aux techniques de gestion de façon à les préparer à des fonctions de cadre généraliste ou de conseillers en gestion de PME.

Elle favorise également la construction de projets de création d'entreprises ou, en formation continue, de reprises d'entreprises.

Les enseignements étant à finalité professionnelle, tous les cours et enseignements dirigés traitent de cas concrets de P.M.E. et sont assurés par des enseignants chercheurs de l'Université en Sciences de Gestion ou par des praticiens de haut niveau.

DÉBOUCHÉS :

L'insertion professionnelle se fait au sein des PME dans des fonctions telles que :

- Secrétaire général
- Responsable du service administratif et financier
- Responsable de gestion du changement
- Responsable du contrôle de gestion
- Responsable commercial
- Responsable export, etc.

Les étudiants apprentis peuvent aussi devenir des «spécialistes PME» chez les partenaires professionnels : cabinets conseil, organismes consulaires, collectivités territoriales ou établissements financiers. Dans ce cadre là, les diplômés de la spécialité «management des PME et entrepreneuriat» sont appelés à occuper une fonction de chargé de mission (chargé de mission CCI, CMA ou chargé de mission auprès des professionnels en banque). Ils peuvent également devenir responsable administratif et financier ou responsable d'un centre de profit dans une grande société. Ils peuvent enfin être porteurs de projets de création ou de reprise d'entreprise.

PROGRAMME DE LA FORMATION

	UE : UNITÉS D'ENSEIGNEMENTS	ECTS*	DURÉE
SEMESTRE 9	UE 1 : Marketing et stratégie de la PME		
	EC1 Marketing de la PME	3	63 h
	EC2 Diagnostic et choix stratégiques de la PME	3	
	EC3 Marketing International	2	
	Techniques de gestion spécialisées		
	UE 2 : Système d'information et gestion de la PME		
	EC1 Système d'information	2	90 h
	EC2 Informatique de gestion	2	
	EC3 Gestion de production	2	
	EC4 Contrôle de gestion	3	
	EC5 Gestion financière	3	
	UE 3 : Gestion juridique et fiscale de la PME		
	EC1 Droit des affaires	2	63 h
	EC2 Fiscalité des entreprises	2	
EC3 Droit du travail	2		
Techniques de gestion spécialisées			
UE 4 : Développement Managérial			
EC1 Développement personnel		39 h	
EC2 Simulation			
EC3 Projets	4		
EC4 Langue			
SEMESTRE 10	UE 5 : Conseil et entrepreneuriat		
	EC1 Création, audit et reprise d'entreprise	4	54 h
	EC2 Audit et reprise	4	
	EC3 Management des ressources humaines en PME	2	
	Techniques de gestion spécialisées		
	UE 6 : Stage		
EC1 Stage	20	4 mois	
	Projets tutorés		100 H

*ECTS : Système Européen de Transfert et Accumulation de Crédits

VALIDATION D'ACQUIS :

Tout diplôme préparé dans le cadre du CFA relève de l'enseignement supérieur.

A ce titre, un candidat peut valider son expérience pour :

- Accéder à une formation à laquelle il ne pourrait prétendre sur la base des diplômes qu'il possède (décret de 1985) = **Validation d'Acquis Professionnels (VAP)**
- Obtenir tout ou partie d'un diplôme, en justifiant des connaissances, compétences et aptitudes exigées pour l'obtention de ce diplôme (loi et décret de 2002) = **Validation d'Acquis de l'Expérience (VAE)**